

## **Regulation for cancellation of studentship**

যে সকল ছাত্র-ছাত্রীরা এই বছর প্রথম সেমিস্টারে একটি ফর্ম ফিল আপ করেছে (অর্থাৎ একটি **Application Form**-এ তিনটি বিষয় নির্বাচন করেছে) তারা পরের কোনো কাউন্সেলিং-এ নতুন বিষয়ে ভর্তি হলে তাদের নাম পুরোনো বিষয়ের ভর্তির তালিকা থেকে automatically বাদ পড়ে যাবে।

যে সকল ছাত্র-ছাত্রীরা এই বছর প্রথম সেমিস্টারে একের বেশি ফর্ম ফিল-আপ করেছে ( অর্থাৎ প্রতিটি বিষয়ের জন্য আলাদা আলাদা Application No. পেয়েছে, তাদের **"Requisition for Cancellation"** ফর্মটি ফিল-আপ করে Admission-এর E-Mail address-এ পাঠাতে হবে ([admission@dinhatacollege.ac.in](mailto:admission@dinhatacollege.ac.in)) অথবা কলেজে এসে **"Requisition for Cancellation"** ফর্মটি জমা করতে হবে। যদি তারা পরবর্তী ভর্তি হবার তিন দিনের মধ্যে পুরোনো ভর্তি গুলো ক্যান্সেল করার জন্য আবেদন না করে, তাহলে কলেজ কর্তৃপক্ষ তাদের সর্বশেষ বিষয়ের ভর্তিটা রেখে বাকিগুলো ক্যান্সেল করে দেবে।

যারা দিনহাটা কলেজের ভর্তি ক্যান্সেল করতে চায়, তারা উক্ত ইমেলের উত্তরে আমাদের কাছ থেকে যে কনফার্মেশন ইমেল পাবে, সেটিকে ভর্তির Cancellation এর প্রমাণ হিসাবে দেখাতে পারে। যদি তারা **'হার্ড কপি'** চায় তাহলে কলেজে এসে সেটি সংগ্রহ করতে হবে।

## **Requisition for Cancellation of Studentship**

To  
The Principal,  
Dinhata College,  
Dinhata, Cooch Behar.

### **Sub: Application for Cancellation of Studentship**

Respected Sir,

I, \_\_\_\_\_ (Name of student),  
bearing Application No. \_\_\_\_\_, was admitted to  
the department of \_\_\_\_\_ (Major Course), Roll  
No. \_\_\_\_\_ of Dinhata College , Dinhata, Cooch Behar on  
\_\_\_\_\_ (Date of admission). Now, I want to cancel my studentship  
from the institution by abiding all the rules of studentship cancellation. The college  
shall not be responsible for any of my academic pursuits hereafter. After  
cancellation, I intend to get admitted in \_\_\_\_\_  
(department/subject) in Dinhata College / other college (Please tick the right  
choice. No need of mentioning the department in case of admission in other  
college).

If the college office takes necessary actions to cancel my studentship, I shall  
be highly obliged.

Yours Sincerely,

Signature of parent/guardian  
Date:

(Name and Signature of the student)  
Date: